

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**  
**ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะขามเตี้ย**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ**

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	๓ มิ.ย.๖๗ , ๒๔ ก.ค.๖๗ , ๑๒ ส.ค.๖๗	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

๒	ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	ต.ค. ๖๖ – ก.ย.๖๗	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

## ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด		หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)		
๑	พ.ย.๖๖ , ม.ค.๖๗ เม.ย.๖๗ , ก.ค.๖๗	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๒	พ.ย.๖๖ , ม.ค.๖๗ เม.ย.๖๗ , ก.ค.๖๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๓	พ.ย.๖๖ , ม.ค.๖๗ เม.ย.๖๗ , ก.ค.๖๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๔	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๕	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๖	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	
๗	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย	

๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๑๐	ม.ค.๖๗ , เม.ย.๖๗ , ก.ค.๖๗	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๑๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุอื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

#### ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

#### ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับ ชุมชน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย



๒	มี.ค.๖๓ - พ.ค.๖๓	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	ธ.ค.๖๖ - ม.ค.๖๓ เม.ย.๖๓ - พ.ค.๖๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๓	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและศึกษาดูงานนอกสถานที่	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและทบทวน อปพร.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

## ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุจราจร	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

### แผนงานสาธารณสุข

#### ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	แผนงานสาธารณสุข	๑๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติเบิกจ่าย

#### ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการพระราชดำริ	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	พ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

๔	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อการคลอดก่อนกำหนด	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	ม.ค.๖๗ – ก.ย.๖๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงานสาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๖	ม.ค.๖๗ – ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	แผนงานสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๗	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

### รายจ่ายค่าวัสดุ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

### แผนงานเคหะและชุมชน

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ม.ค.๖๗ – ก.ย.๖๗	โครงการรณรงค์ให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย



## ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน			
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานเคหะและชุมชน	๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๕๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน			
๑		โครงการฝึกอบรมบูรณาการร่วมกับ ผู้นำเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๒	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการประกอบ อาชีพเสริม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจหลักเศรษฐกิจ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับ ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

๕	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๖	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัว	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๗	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งกลุ่มสตรี	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๘	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๙	ม.ค.๖๗ - มิ.ย.๖๗	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน และการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๑๐	ม.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคาการ ตั้งครุฑไม้พร้อมในวัยรุ่น	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย

### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและ ประชาชนทั่วไป	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓/	ขออนุมัติเบิกจ่าย



๒	๑๓ ต.ค.๖๖ , ๒๓ ต.ค.๖๖ ๕ ธ.ค.๖๖ ,	ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๓	เม.ย.๖๖	โครงการจัดกิจกรรมวันประเพณี สงกรานต์	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๔	เม.ย.๖๗	โครงการวันผู้สูงอายุ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย
๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการวันสำคัญของชาติไทย (กิจกรรมจิตอาสา)	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

## ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน		ส่งมอบ (วัน)	
๑	ม.ค. ๖๗ - เม.ย.๖๗	วัสดุกีฬา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติเบิกจ่าย

## แผนแผนงานการศึกษา

## ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าใช้สอย	แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าใช้สอย	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

## ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ธันวาคม ๖๖ - มกราคม ๖๗	-โครงการกีฬาสิรินธรพัฒนา เด็กเล็ก อบต.ด่านมะขามเตี้ย	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	มกราคม ๖๗	-โครงการจัดงานวันเด็ก	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๓	มีนาคม - เมษายน ๖๗	-โครงการนิทรรศการผลงาน นักเรียนและปัจฉิมนิเทศ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

๔	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-โครงการพัฒนาบุคลากร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษา(ค่าพาหนะ นำส่งสถานพยาบาล)	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษา(สำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๙๒,๕๓๒	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษา(สำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕๑๙,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

## ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			



๑	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าวัสดุสำนักงาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	
๒	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	
๓	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	
๔	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-โครงการอาหารเสริม (นม)	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑,๔๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	
๕	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าวัสดุก่อสร้าง	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	
๖	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	
๗	ตุลาคม ๖๖ - กันยายน ๖๗	-ค่าวัสดุอื่น	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	

## ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	-ค่าครุภัณฑ์	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๔๒,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓/	

๑	กรม - กรม	อธิบดี	อธิบดี	อธิบดี	.	.	อธิบดี	.	
๒	กรม - กรม	อธิบดี	อธิบดี	อธิบดี	.	.	อธิบดี	.	
๓	กรม - กรม	อธิบดี	อธิบดี	อธิบดี	.	.	อธิบดี	.	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลด่านมะขามเตี้ย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน			
๑	๒ ต.ค.๖๖ - ๒๘ ธ.ค.๖๖	-ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๒ ม.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค.๖๗	-ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย.๖๗ - ๒๘ มิ.ย.๖๗	-ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	๒ ม.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค.๖๗	-ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓	๒ ต.ค.๖๖ - ๒๘ ธ.ค.๖๖	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	
	๒ ม.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย.๖๗ - ๒๘ มิ.ย.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	๒ ต.ค.๖๖ - ๒๘ ธ.ค.๖๖	-ค่าวัสดุสำนักงาน	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๒ ม.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค.๖๗	-ค่าวัสดุสำนักงาน	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย.๖๗ - ๒๘ มิ.ย.๖๗	-ค่าวัสดุสำนักงาน	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าวัสดุสำนักงาน	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	๒ ต.ค.๖๖ - ๒๘ ธ.ค.๖๖	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	-	-	-	-	-	
	๒ ม.ค.๖๗ - ๓๐ มี.ค.๖๗	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ เม.ย.๖๗ - ๒๘ มิ.ย.๖๗	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
	๑ ก.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	๒ ต.ค.๖๖ - ๒๘ ธ.ค.๖๖	-ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	-แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง	๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	