

สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ย

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าประชุม**

๑.นายสุวรรณ	สิทธิสร	ประธานสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๒.นายพยนต์	จินดารัตน์	รองประธานสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๓.นางสาวสำรวย	วันทอง	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๒
๔.นางลัดดา	พวงมี	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๓
๕.นางสาวกาญจนา	ป้อมสกุล	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๖
๖.นายธนนชัย	เป็ยสวน	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๗
๗.นายแสง	เชษฐศิริ	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๘
๘.นายอดุลย์	กาญจนแสนสง	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๙
๙.นายสาโรจน์	ภาจี้	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๑๐
๑๐.นายพิเชฐ	โฆษพงศา	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๑๑
๑๑.นายอาวุธ	สีดา	สมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย หมู่ ๑๒
๑๒.นางสาวริสา	แก้วเพชร	ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑.นายระพล	รัตนวงษ์ชัยโย	นายก อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๒.นายชูศักดิ์	โกวิทาทธ	รองนายก อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๓.นายดำรงค์	บัวทอง	รองนายก อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๔.พันเอกวิชาญ	บุญเลิศ	เลขานุการนายก อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๕.นายณัฐวุฒิ	อารีย์ชน	รองปลัด อบต.ด้านมะขามเตี้ย
๖.นางสาวอารีรัตน์	แก้วล้วน	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.นางสาวอาริยา	โตไร่	หัวหน้าสำนักปลัด
๘.นายกฤษดา	แก้วบัวดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
๙.นางมาลี	จิตต์ภาณุโสภณ	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒.นางสาวอรพรรณ	เห็นทองดี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๑๓.นางสาวกนกกร	จินดารัตน์	พนักงานจ้างทั่วไป

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม นางสาวริสา แก้วเพชร ปลัด อบต. ด้านมะขามเตี้ย ทำหน้าที่เลขานุการสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา ผู้มาประชุมที่ได้ลงลายมือชื่อไว้ มีสมาชิกเข้าประชุมทั้งหมด ๑๑ คน ถือว่าครบองค์ประชุมและมีผู้เข้าร่วมประชุม ๑๓ คน จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ยเข้าห้องประชุม พร้อมเรียนเชิญนายสุวรรณ สิทธิสร ประธานสภา อบต.ด้านมะขามเตี้ย ขึ้นทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**
- ประธานสภา - แจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**
- ประธานสภา - ตามที่ได้แจกสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ยทุกท่านตรวจดู มีผู้ใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมครั้งนี้หรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม ท่านใดรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือขึ้น
- มติที่ประชุม - มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ยอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน
- รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่รับรอง จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน - เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องมาจากการประชุมครั้งที่แล้ว**
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประธานสภา

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอเชิญครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดโครงการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่งให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดการฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง จังหวัดปทุมธานี และโรงแรมในจังหวัดต่าง ๆ โดยหลักสูตรที่เปิดอบรมในตอนนี้คือหลักสูตรประธานสภาและรองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๙ กำหนดการจัดอบรม ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๑๐ กำหนดการจัดอบรม ๒๘ มิถุนายน - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกสภาทุกท่าน)

ที่ประชุม

- รับทราบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่รับทราบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

๔.๒ เรื่องช่องทางใหม่เพื่อติดต่อ/ร้องเรียนร้องทุกข์ ของ อบต.ด่านมะขามเตี้ย

ประธานสภา

- ขอเชิญปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

ปลัด อบต.

- เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา เนื่องด้วยปัจจุบันนี้ได้มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี อีกทั้งมีช่องทางการติดต่อสื่อสารได้มากมายหลายช่องทาง อบต.ด่านมะขามเตี้ยจึงได้จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่าน Line Official Account โดยเป็นการติดต่อสื่อสารผ่าน Line ซึ่งจะทำให้การติดต่อสื่อสารได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยสามารถสอบถามเรื่องเบียดบังชีพ การเสียหาย การร้องเรียนร้องทุกข์ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานนั้นคอยดูแลและตอบคำถามของประชาชนอยู่ตลอด (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกสภาทุกท่าน)



ที่ประชุม

- จึ่งขอประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสภา ทราบ และขอความร่วมมือ  
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านทราบด้วย ขอขอบคุณคะ

- |            |                |
|------------|----------------|
| - รับทราบ  | จำนวน ๑๑ เสียง |
| ไม่รับทราบ | จำนวน - เสียง  |
| งดออกเสียง | จำนวน - เสียง  |

ประธานสภา

๔.๓ เรื่องรายงานสถานะงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดรายงานสถานะงบ  
การเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก  
สภา เนื่องจากกองคลังได้ปิดงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึ่งขอรายงานผลการ  
ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

รายรับทั้งสิ้น ๔๘,๓๗๐,๑๘๓.๙๗ บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น ๓๙,๘๘๑,๓๐๒.๙๘ บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๒๓,๖๒๔,๘๒๙.๕๑ บาท

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน

๒๕๖๖ จำนวน ๒๕,๙๒๓,๗๕๓.๗๙ บาท

ที่ประชุม

- |            |                |
|------------|----------------|
| - รับทราบ  | จำนวน ๑๑ เสียง |
| ไม่รับทราบ | จำนวน - เสียง  |
| งดออกเสียง | จำนวน - เสียง  |

#### ๔.๔ เรื่องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา

- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ชี้แจงรายละเอียดรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขอเชิญครับ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

- เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ที่ประชุม

- รับทราบ	จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่รับทราบ	จำนวน - เสียง
- ดออกเสียง	จำนวน - เสียง

#### ๔.๕ เรื่องแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภา

- ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ชี้แจงรายละเอียดแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอเชิญครับ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

- เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

/ที่ประชุม....

ที่ประชุม	- รับทราบ	จำนวน ๑๑ เสียง
	ไม่รับทราบ	จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

## ระเบียบวาระที่ ๕

## เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา/อนุมัติ

๕.๑ เรื่องการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

ประธานสภาฯ

- ก่อนจะให้ผู้บริหาร อบต.ด่านมะขามเตี้ย ชี้แจงแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ขอให้ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานการเงินที่สามารถนำไปใช้จ่ายเงินสะสมด้วยครับ ขอเชิญครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอ นำเรียนรายละเอียดเงินสะสมของ อบต.ด่านมะขามเตี้ย และยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ ตามแบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสม (ระหว่างปี) ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านมะขามเตี้ย ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้

- เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕,๙๒๓,๓๕๓.๓๗ บาท

- เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๓,๖๒๔,๘๒๙.๕๑ บาท

- รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม จำนวน ๓๓,๑๐๗.- บาท

- หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๓๙,๓๖๒.๙๐ บาท

- สำรองค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จำนวน ๒,๕๓๕,๓๑๒.- บาท

- สำรองค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๗,๑๖๔,๔๕๐.- บาท

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญผู้บริหาร อบต.ด่านมะขามเตี้ย ได้ชี้แจงเหตุผลในการขอใช้จ่ายเงินสะสม ขอเชิญผู้บริหารแถลงญัตติครับ

นายก อบต.

- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่กระผมได้เสนอญัตติเพื่อให้พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เนื่องจากเกิดฝนตกหนักทำให้นอนมีการทรุดตัวและเป็นหลุมเป็นบ่อ โดยได้รับแจ้งปัญหาจากประชาชนว่ารถที่สัญจรไปมาและรถที่บรรทุกพืชผลทางการเกษตรได้รับความเดือดร้อนและอาจเกิดอุบัติเหตุได้ และเนื่องจากครุภัณฑ์เดิมของ อบต.ด้านมะขามเตี้ยมีอายุการใช้งานมาหลายปี ทำให้มีสภาพไม่พร้อมใช้งานจึงทำให้ไม่เพียงพอต่อการทำงานและไม่มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้ถนนและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้เสนอญัตติต่อสภาฯ เพื่อขออนุมัติใช้เงินสะสม ซึ่งเงินสะสมที่ขออนุมัติใช้ ได้กั้นเงินไว้ตามระเบียบแล้ว ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ยเพื่อประกอบการพิจารณา ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการที่จะดำเนินการโดยใช้จ่ายเงินสะสมขอเชิญครับ

ผอ.กองช่าง

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายละเอียดโครงการที่ ขอพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๕ โครงการดังต่อไปนี้

๑.โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง สายบ้านหนองจอก หมู่ ๑๒

- บ้านหนองสระแถม หมู่ ๑๑ (กจ.ถ ๖๒-๐๐๑) (แอสฟัลต์ติกคอนกรีต) ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร หรือปริมาณแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐.- บาท

๒.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเหมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

/-มีหน่วยประมวลผล...

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- โดยดำเนินการจัดซื้อทั้งหมด ๕ เครื่อง งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท

๓.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- โดยดำเนินการจัดซื้อทั้งหมด ๑๖ เครื่อง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท



๔.จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๒๐๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑) ขนาดเส้นทแยงมุม ...

๑.๑ ขนาด ๑๐๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๔ นิ้ว หรือ ๖๔ x ๘๔ นิ้ว หรือ ๕ x ๗ ฟุต หรือ ๖ x ๖ ฟุต

๑.๒ ขนาด ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๗๒ x ๙๖ นิ้ว หรือ ๘๔ x ๘๔ นิ้ว หรือ ๘๙ x ๙๒ นิ้ว หรือ ๖ x ๘ ฟุต หรือ ๗ x ๗ ฟุต

๑.๓ ขนาด ๑๕๐ นิ้ว หรือ ๙๖ x ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๑๐๘ x ๑๐๘ นิ้ว หรือ ๙๓ x ๑๒๔ นิ้ว หรือ ๘ x ๑๐ ฟุต หรือ ๙ x ๙ ฟุต

๑.๔ ขนาด ๑๘๐ นิ้ว หรือ ๑๐๘ x ๑๔๔ นิ้ว หรือ ๑๑๐ x ๑๔๗ นิ้ว หรือ ๙ x ๑๒ ฟุต

๑.๕ ขนาด ๒๐๐ นิ้ว หรือ ๑๔๔ x ๑๔๔ นิ้ว หรือ ๑๒๐ x ๑๖๐ นิ้ว หรือ ๑๒๒ x ๑๖๒ นิ้ว หรือ ๑๒ x ๑๒ ฟุต

๒) ทุกขนาดตามข้อ ๑) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอขึ้นลงหยุด ด้วยสวิตช์หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิรตซ์

หมายเหตุ : ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม (ค่าโดยประมาณ)

- งบประมาณ ๔๕,๐๐๐.- บาท

๕.เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ

๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์มีชื่อเรียกในชื่ออื่น ๆ เช่น วีดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพ จากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวีดีโอ แอลซีดีโปรเจคเตอร์หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า "มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ ..... ขนาด ..... ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ ๓) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

- งบประมาณ ๔๙,๙๐๐.- บาท

- ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๕ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๕,๙๐๐.- บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
- ประธานสภา - ในการใช้จ่ายเงินสะสม มีข้อระเบียบกฎหมายใดที่เกี่ยวข้อง เชิญเลขานุการสภาได้แจ้ง ต่อที่ประชุม
- เลขานุการสภา - เรียนประธานสภา รองประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการใช้จ่ายเงินสะสม ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
- ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้
- (๑) ให้กระทำเฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
  - (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
  - (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
  - (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหน้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป
- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหน้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้
- ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นายก อบต.	<p>- ตามที่กระผมได้เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๘๕,๙๐๐.- บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเดี่ยวที่จะพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมหรือไม่ ซึ่งโครงการที่เสนอเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเดี่ยวขอขอบคุณครับ</p>									
ประธานสภาฯ	<p>- มีท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเดี่ยว</p>									
มติที่ประชุม	<p>๑.โครงการซ่อมแซมถนนลาดยาง สายบ้านหนองจอก หมู่ ๑๒ - บ้านหนองสะแกรวม หมู่ ๑๑ (กจ.ถ ๖๒-๐๐๑) (แอสฟัลท์ติกคอนกรีต) งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐.- บาท</p>									
	<table border="0"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	อนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	-	เสียง
อนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	-	เสียง								
มติที่ประชุม	<p>๒.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕ เครื่อง งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐.- บาท</p>									
	<table border="0"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	อนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	-	เสียง
อนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	-	เสียง								
มติที่ประชุม	<p>๓.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๖ เครื่อง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท</p>									
	<table border="0"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	อนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	-	เสียง
อนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	-	เสียง								
มติที่ประชุม	<p>๔.จอร์ภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๒๐๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐.- บาท</p>									
	<table border="0"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	อนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	-	เสียง
อนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	-	เสียง								
มติที่ประชุม	<p>๕.เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๙,๙๐๐.- บาท</p>									
	<table border="0"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	อนุมัติ	๑๑	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	-	เสียง
อนุมัติ	๑๑	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง								
งดออกเสียง	-	เสียง								

**๕.๒ เรื่องการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างที่ปลอดภัยเสื่อม ชนิดสามทาง  
รหัสสิทธิฯ เลขที่ ๑๙๔-๔๔-๐๐๑๔**

ประธานสภาฯ  
ผอ.กองช่าง

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ  
- เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องด้วยกรมโยธาธิการและผังเมืองได้ดำเนินการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชนด้านมะขามเตี้ย อำเภอตำบลมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี โดยเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ พบว่าจุดที่จะก่อสร้างมีบล็อกระบายน้ำเดิมของ อบต.ด้านมะขามเตี้ยอยู่ จึงขออนุญาตรื้อบล็อกดังกล่าวออกเพื่อให้การก่อสร้างสามารถดำเนินการต่อไปได้

- จากการสำรวจพื้นที่ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่ปลอดภัยเสื่อม ตามคำสั่งเลขที่ ๓๑๓/๒๕๖๖ พบว่า อบต.ด้านมะขามเตี้ย ได้ดำเนินการก่อสร้างที่ปลอดภัยเสื่อม ขนาดกว้าง ๑.๕ เมตร สูง ๑.๕ เมตร ยาว ๖ เมตร ชนิดสามช่องทาง (รหัส ๑๙๔-๔๔-๐๐๑๔) เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๔ จริง แต่จากการเปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสีย แล้ว พบว่าการก่อสร้างระบบระบายน้ำมีคุณภาพและมาตรฐานสูงกว่าตามหลักวิศวกรรมโยธา ทดแทนที่ปลอดภัยเสื่อมเดิม (ตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน) เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวสามารถบริหารจัดการน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ พิจารณารื้อถอนที่ปลอดภัยเสื่อม ชนิดสามช่องทาง (รหัส ๑๙๔-๔๔-๐๐๑๔) โดยผู้รับเหมาเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบดูแลพื้นที่รื้อถอนที่ปลอดภัยเสื่อมดังกล่าว ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

- มีท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านมะขามเตี้ย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

**๕.๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘**

ประธานสภาฯ

- ต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และกำหนดสมัยประชุมสามัญที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

## เลขานุการสภาฯ

- ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัย แล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด และสมัยประชุมสามัญหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการหนดกี่วัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

## ประธานสภาฯ

- ต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอได้เลยครับ ขอเชิญครับ

นายพิเชฐ โฆษพงศา  
สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๑

- กราบเรียนท่านประธานสภาฯ กระผมนายพิเชฐ โฆษพงศา สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๑ ขอเสนอให้มีการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็น ๔ สมัย

สมัยที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

สมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

สมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

สมัยประชุมสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

## ประธานสภาฯ

- ตามที่นายพิเชฐ โฆษพงศา สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๑ ได้เสนอมาที่ท่านใด จะเสนอ เป็นอย่างไรหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

## ระเบียบวาระที่ ๖

## เรื่องอื่น ๆ

## ๖.๑ โครงการกีฬา

ปลัด อบต.

- ตามที่ อบต.ด่านมะขามเตี้ย จะดำเนินการจัดโครงการกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น จึงขอประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกสภา ทู ก ท่านทราบและช่วยประชาสัมพันธ์ให้เยาวชนและประชาชนท่านใดที่สนใจ เข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬา สามารถสมัครเข้าร่วมได้ โดยกำหนดการ วันและเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ขอขอบคุณค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวกาญจนา ป้อมสกุล)

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายธนชัย เปียสวน)

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายพิเชฐ ไชยพงศา)

รับทราบ

(ลงชื่อ).....  
(นายสุวรรณ สิทธิสร)

ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.ด่านมะขามเตี้ย